

# **ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY**

## **část: 6. - Vnitřní řád Domova mládeže**

Vypracoval: Ing. Robert Petroušek, ZŘ VMV  
Schválil: Mgr. Bc. Rudolf Sochor, ředitel školy  
Směrnice nabývá platnosti a účinnosti ode dne: 1. 9. 2015

### **VNITŘNÍ ŘÁD DOMOVA MLÁDEŽE („DOMOVNÍ ŘÁD“)**

**platný od 1. 9. 2015**

Je sestaven v souladu s:

1. Vyhláškou MŠMT ČR č. 108/2005 Sb. o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních
2. Vyhláškou MŠMT ČR č. 107/2005 Sb., o školním stravování
3. Zákonem 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)
4. Vyhláškou Ministerstva zdravotnictví ČR č. 108/2001 Sb. kterou se stanoví hygienické požadavky na provoz škol, předškolních a školských zařízení.
5. Organizačním a pracovním řádem školy.

**OBSAH:**

- 1. Obecné zásady**
- 2. Účel DM**
- 3. Organizace DM**
- 4. Umístování žáků v DM**
- 5. Úplata za ubytování a stravování**
- 6. Práva ubytovaných žáků**
- 7. Povinnosti ubytovaných žáků**
- 8. Zákazy na DM**
- 9. Další ustanovení**

**PŘÍLOHA:**

**Č. 1: Výchovná opatření na DM**

**Č. 2: Provozní řády - kuchyňky, posilovny, klubovny**

### **1. Obecné zásady:**

- Domovní řád je formulován jasně a srozumitelně tak, aby se nedal vykládat jiným způsobem, než byl formulován.

- Žáci i zákonní zástupci (u nezletilých žáků) musí být s Domovním řádem prokazatelně seznámeni.
- Domovní řád je celoročně vyvěšen na veřejně přístupném místě.
- Vnitřní řád DM je platný v prostorách i areálu DM, ale také na všech akcích pořádaných DM jeho zaměstnanci.

## 2. Účel DM

- DM je školské výchovně vzdělávací a ubytovací zařízení, které je nedílnou součástí SLŠ a SOŠ Šluknov.
- DM poskytuje žákům SLŠ a SOŠ ubytování, výchovně vzdělávací činnost a zajišťuje těmto žákům školní stravování.
- DM vede žáky k plnohodnotnému využívání volného času formou zájmových činností.

## 3. Organizace DM:

- 1) Základní organizační jednotkou výchovně vzdělávací činnosti v DM je vých. skupina.
- 2) Každou výchovnou skupinu vede jeden skupinový vychovatel.
- 3) Žáci jsou ubytováni v pokojích odděleně podle pohlaví, případně i podle věku.

## 4. Umístování žáků v DM

- Při umístování žáků do DM přihlíží ředitel školy ke vzdálenosti místa bydliště, dopravní obslužnosti z místa bydliště, k sociálním poměrům a zdravotnímu stavu žáka, k věku žáka (mladší či starší 18 let), k hodnocení předchozího pobytu na DM (u žáků vyšších ročníků)
- O umístění žáka do DM rozhoduje na základě přihlášky podané zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilým žákem ředitel školy.
- Přihláška se podává na každý školní rok.
- Termín pro podání přihlášky do DM stanoví ředitel školy a informuje o něm zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka.
- Ředitel školy písemně vyrozumí zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka o umístění nebo neumístění žáka do DM.
- Žákovi je v průběhu školního roku ukončeno umístění v DM, pokud:
  1. o to požádá písemně zákonný zástupce nezletilého žáka či zletilý žák
  2. zákonný zástupce nezletilého žáka či zletilý žák opakovaně neuhradil úplatu za ubytování a stravování ve stanoveném termínu a nedohodl jiný termín úhrady
  3. přestal být žákem školy
  4. žákovi bylo povoleno přerušování vzdělávání
  5. žák byl vyloučen z DM - § 31 školského zákona (při hrubém porušení ŘDM)

## 5) Úplata za ubytování (viz Směrnice ke stanovení úplaty za ubytování v DM) a stravování:

- Pro stanovení výše úplaty se DM člení na pokoje I. a II. kategorie.

- Pokoje, které mají nejvíce 3 lůžka, se zařazují do I. kategorie. Pokoje, které mají 4 až 6 lůžek, se zařazují do II. kategorie.
- Měsíční výši úplaty za ubytování v DM stanoví ředitel školy s přihlédnutím ke kategorii pokoje, k vybavení DM a k úrovni poskytovaných služeb.
- Výše úplaty za ubytování v DM se nemění, i když žák není ubytován po všechny dny v kalendářním měsíci (např. z důvodu nemoci, z rodinných důvodů, apod.), vyjma opakované absence na DM z důvodu organizace školního roku, kdy výše úhrady za ubytování se pak stanoví úměrně k počtu dnů, po které je žák ubytován (viz Vyhl. č. 108/2005 Sb. o školských vých. a ubyt. zařízeních..., §5, odst. 4).
- Úplata za školní stravování je určena výší finančního normativu.
- Výše finančního normativu je určena v rámci rozpětí finančních limitů (příloha č. 2 Vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování) podle cen potravin v místě obvyklých.
- Vyúčtování na základě skutečně odebraných jídel a případné změny ve výši úplaty za ubytování v daném měsíci bude prováděno vždy při zálohových platbách za ubytování a stravování v následujícím měsíci. Přeplatky vráceny na účet plátce po závěrečném vyúčtování na konci školního roku či k datu ukončení pobytu na DM do posledního dne měsíce následujícího po dni ukončení ubytování
- První den neplánované nepřítomnosti strávnicka ve škole a DM se považuje za pobyt ve škole a DM (viz Vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování, § 4, odst.9).

## 6. Práva ubytovaných žáků

- Používat přidělený pokoj s příslušným vybavením a veškeré zařízení DM určené žákům, využívat všech nabízených aktivit DM.
- Podílet se na organizaci činnosti v DM a účastnit se všech akcí pořádaných DM.
- Podávat připomínky ke všem otázkám života DM Domovní radě, skup. vychovateli, ZŘ VMV, řediteli SLŠ a SOŠ.
- Být volen do Domovní rady.
- Nezletilý žák může mimořádně odjíždět během týdne z DM, avšak pouze s předběžným souhlasem zákonných zástupců, zletilý žák pouze předem informuje svého vychovatele. U žáků mladších 16 let se všechny mimořádné odjezdy zapisují do odjezdové knížky, kterou zákonný zástupce stvrzuje svým podpisem.
- Požádat příslušného vychovatele o udělení vycházky kterýkoliv den v týdnu.
- Přijímat „cizí“ návštěvy (osoby neubytované na příslušném DM) v DM na místě k tomu určeném (jsou společné prostory DM – klubovna, kuchyňka, sportoviště). I na návštěvy se však vztahují některé body ŘDM (přezouvání, není pod vlivem alkoholu či jiných psychotropních látek, nekouří na DM, nemá zbraň, nenarušuje činnost a provoz DM, apod.).
- Navštěvovat pokoje opačného pohlaví, nejdéle do 21,30 hodin (za souhlasu všech ubytovaných pokojů a za podmínky, že svítí světlo, je-li venku tma). Přípravu na vyučování směřovat do společných prostor DM (klubovna, kuchyňka).

- Užívat vlastní rozhlasové a televizní přijímače, CD přehrávače, PC, notebooky, apod. za podmínek:
- nutná revize používaných spotřebičů
- souhlas spolubydlících žáků
- nenarušování klidu na DM a ŘDM

## 7) Povinnosti ubytovaných žáků:

- Dodržovat Domovní řád a řídit se pokyny vychovatelů a zaměstnanců DM a školy.
- Dodržovat zásady slušného chování a respektovat veškeré společenské a právní normy ČR.
- Úhrada zálohové měsíční platby za ubytování na DM a stravování ve školní jídelně, a to vždy do konce předcházejícího měsíce.
- Svědomitě se připravovat na vyučování a dodržovat dobu studijního klidu.
- Udržovat čistotu a pořádek v osobních věcech, svěřeném inventáři, pokoji a ve společných prostorách. Denně provádět úklid pokoje a svých věcí, případně dalších svěřených prostor, jedenkrát týdně provádět důkladný úklid svého pokoje (generální úklid), jednou za dva až 3 týdny měnit použité ložní prádlo za čisté.
- Dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví, dodržovat protipožární předpisy.
- Používat pouze schválené elektrospotřebiče. Tepelné spotřebiče (např. rychlovarné konvice, žehličky) je dovoleno používat pouze z vybavení DM, ostatní spotřebiče na základě splnění výše uvedených podmínek ( bod VI, odstavec 9).
- Šetřit na DM energií, vodou, být ohleduplný vůči inventáři DM.
- Dodržovat zásady slušného chování, v prostorách DM a školní jídelny se přezouvat, chodit přiměřeně a čistě oblečen.
- Potraviny ukládat pouze na místa k tomu určená. Potraviny z ledničky, případně z dalších míst sloužících k uložení potravin, vždy ve čtvrtek večer (den před odjezdem) vyklidit.
- Okamžitě oznámit příslušnému vychovateli každý úraz a onemocnění.
- V případě, že žák onemocní doma, případně nemůže z jakéhokoliv odůvodněného případu na DM přijet, oznámí neprodleně (v příjezdový den – zpravidla neděle) tuto skutečnost, on či jeho rodiče, DM.
- Přicházet do DM včas (dle ustanovení „Režimu dne“), v příjezdové dny (zpravidla neděle) do 21,45 hodin.
- Ukládat cenné předměty, lovecké zbraně a střelivo, vyšší částky peněz v kanceláři DM.
- Boty žák odkládá na místo k tomu určené (uzamykatelné botníky v šatně).
- Žák je povinen ihned oznámit službu konajícímu vychovateli každý příchod (i odchod) „cizí“ návštěvy (osoby neubytované na DM).

## 8. Zákazy na DM

Na DM je zakázáno:

- Svévolně poškozovat zařízení DM, zasahovat do elektroinstalace, vodoinstalace apod.

- Vnášení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (alkohol, psychotropní látky a ostatní látky způsobí nepříznivě ovlivňovat psychiku člověka nebo jeho ovládací a rozpoznávací schopnosti či jeho sociální chování) při vstupu na DM, v prostorách DM, při akcích organizovaných DM, včetně jejich obalů.
- Kouřit v prostorách DM.
- Přechovávat v DM zvířata (mimo prostor k tomu určených).
- Garážovat motorová vozidla v prostorách DM.
- Navštěvovat sociální uzly opačného pohlaví.
- Používat k výzdobě pokojů na DM nevhodný materiál (pornografie, materiály propagující kouření, alkohol, drogy, násilí, rasismus apod.).
- Přechovávat střelné, bodné, sečné a jiné zbraně, chemikálie, pyrotechniku, apod., manipulovat s nimi, včetně manipulace s otevřeným ohněm.
- Přemísťovat inventář bez vědomí vychovatele, vyvěšovat plakáty či jinou výzdobu mimo místa k tomu určená.
- Hrát hazardní hry na DM.
- Násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod. (projevy šikanování) vůči jiným žákům či skupinám (i na akcích organizovaných DM).
- Zamykat se zevnitř na pokojích /bezpečnostní důvody).

## 9. Další ustanovení

- **Škody** způsobené ubytovaným žákem hradí ve shodě s platnými právními normami žák nebo jeho zákonný zástupce.
- V případě podezření konzumace nadměrného množství alkoholu či aplikace jiných toxických a návykových látek, se žák zavazuje podrobit zkoušce na přítomnosti těchto látek v krvi či moči s tím, že výsledek této zkoušky bude považován za rozhodující. V případě pozitivního nálezu uhradí náklady na zkoušku. Odmítnutím podrobit se zkoušce z jiných než prokazatelně zdravotních důvodů bude považováno za doznání požití uvedených látek
- Pro posílení účinnosti Vnitřního řádu DM jsou užívána „**Výchovná opatření**“ (viz Příloha č.1).
- Součástí Vnitřního řádu DM jsou „**Provozní řády**“ klubovny, kuchyňky a posilovny (viz Příloha č. 2) a „**Režim dne**“ (viz Příloha č. 3).

Ve Šluknově, dne 1.9.2015

### Příloha č. 1: Výchovná opatření

**1. Za vzorné chování, za mimořádnou aktivitu v zájmové činnosti, za vzorné plnění svých povinností, za statečný čin nebo za mimořádné zásluhy ve prospěch kolektivu, DM či školy:**

**a) Pochvala skupinového vychovatele** – (vzorné plnění svých povinností, záslužné dobrovolné iniciativy, mimořádná aktivita v zájmové činnosti)

**b) Pochvala ředitele** – může být kombinováno s věcnou **odměnou** (mimořádné zásluhy, příkladný či statečný čin, reprezentace, mimořádná aktivita)

**c) Věcná odměna – může být kombinováno s pochvalou ředitele** (mimořádně příkladný či statečný čin, vynikající reprezentace)

Body a), b), c) – písemně

## **2. Za porušení Vnitřního řádu DM, podle závažnosti provinění:**

a) **Výchovný pohovor** - (drobné porušení ŘDM)

b) **Napomenutí udělené skupinovým vychovatelem** - (opakovaná drobná porušení ŘDM nebo hrubé porušení ŘDM)

c) **Důtka udělená ředitelem školy** – (hrubé nebo opakované hrubé porušení ŘDM)

d) **Podmínečné ukončení ubytování v DM se zkušební lhůtou 2 – 5 měsíců** (= podmíněčné vyloučení z DM) – (hrubé nebo opakované hrubé porušení ŘDM)

e) **Ukončení ubytování v DM (= vyloučení z DM)** – ( hrubé porušení ŘDM, PV + porušení ŘDM)

Body c), d), e) – písemně.

**Při obzvláště hrubém porušení ŘDM může být přestupek žáka řešen dle Školního řádu.**

## **Příloha č. 2: Provozní řády**

### **Provozní řád kuchyňky DM:**

- Kuchyňka, kterou mohou využívat všichni žáci ubytovaní na DM, slouží k přípravě a ohřátí pokrmů a nápojů.
- V kuchyňce je nutno udržovat čistotu a pořádek. Žák je povinen po použití kuchyňky vždy po sobě uklidit a odnést zbytky jídel.
- Nádobí a náčiní, které si žák zapůjčí, je povinen včas řádně umýt teplou vodou, utřít a čisté uložit zpět na určené místo.
- Žák dbá na to, aby se zbytky jídel nedostávaly do odpadu umyvadla či dřezu (používá sítko).
- Žáci dbají na to, aby nebyly zbytečně zapnuty plotýnky sporáku, šetří elektrickou energií, vodou.
- Žáci zachovávají při provozu kuchyňky zásady bezpečnosti (pozor na opaření, popálení, pořezání).
- Veškeré závady (elektroinstalace, vodoinstalace, inventář) je žák povinen ihned ohlásit vychovateli. V případě poškození či ztráty nádobí, náčiní, inventáře, jsou žáci povinni způsobenou škodu uhradit.
- V ledničce je povoleno uchovávat jen hygienicky nezávadné potraviny, každý čtvrtek večer (před odjezdem domů) je nutno ledničku vyklidit a vymýt – provede určená služba.
- Uklizenou kuchyňku předává služba denně vychovateli.

Schválil: Ing. Petroušek Robert, ZŘ VMV

### **Provozní řád posilovny DM:**

- Zařízení posilovny smí používat pouze žák, který byl prokazatelně seznámen s provozním řádem posilovny a se zásadami bezpečnosti cvičení v posilovně a zásadami bezpečnosti obsluhy strojů a zařízení.
- Po příchodu do posilovny žák kontroluje technický stav nářadí a strojů (po bezpečnostní stránce). Kontrolu soustředit hlavně na lanka, kladky a jistící kroužky a zarážky u činek. Žák také kontroluje, zda souhlasí početní stav dle inventurního seznamu nářadí a strojů (je viditelně vyvěšen v posilovně). Veškeré nesrovnalosti, závady, popř. jakékoliv zranění (i sebemenší) jsou žáci povinni ihned nahlásit vychovateli.
- Vstup do posilovny je povolen pouze ve sportovní obuvi.
- Pokud žáci zvedají v posilovně těžká závaží a činky, je nutná přítomnost dalšího žáka z důvodu jistění.
- Po ukončení cvičení je žák povinen posilovnu uklidit, uložit nářadí a náčiní na určená místa a urovnat je.
- Žák, který převzal klíč od posilovny, předává osobně posilovnu přítomnému vychovateli ke kontrole.
- Žáci, kteří chodí cvičit do posilovny, se podílí na úklidu posilovny.
- Žáci, kteří chodí cvičit do posilovny, odpovídají za její celkový stav včetně nářadí a strojů. V případě úmyslného poškození či ztráty nářadí či jiných doplňků jsou žáci povinni škodu uhradit.

Schválil: Ing. Petroušek Robert, ZŘ VMV

### **Provozní řád klubovny DM:**

- Klubovna, kterou mohou využívat všichni ubytovaní žáci na DM, slouží ke sledování televize, videa, ke studiu, k práci na PC, k zájmové činnosti, k přijímání návštěv a ke společným akcím (schůzky, besedy, přednášky apod.).
- Žáci se k vybavení a inventáři klubovny chovají ohleduplně, vzniklé škody jsou povinni uhradit.
- Žáci klubovnu uchovávají v čistotě.
- Televizi a video je možné sledovat pouze v době k tomu určené. Ve výjimečných případech (po večerce, v době přípravy na vyučování apod.) pouze se souhlasem vychovatele. PC je možno používat i v době přípravy na vyučování (za podmínky účelného využívání pro přípravu do školy).
- Při odchodu z klubovny žáci po sobě srovnají židle, poslední žák vypíná televizi, zavírá okna, vypíná osvětlení.
- Zjištěné závady (elektroinstalace, inventář) žáci okamžitě hlásí vychovateli.
- Na klubovně je zakázáno jíst a pít.

Schválil: Ing. Petroušek Robert, ZŘ VMV